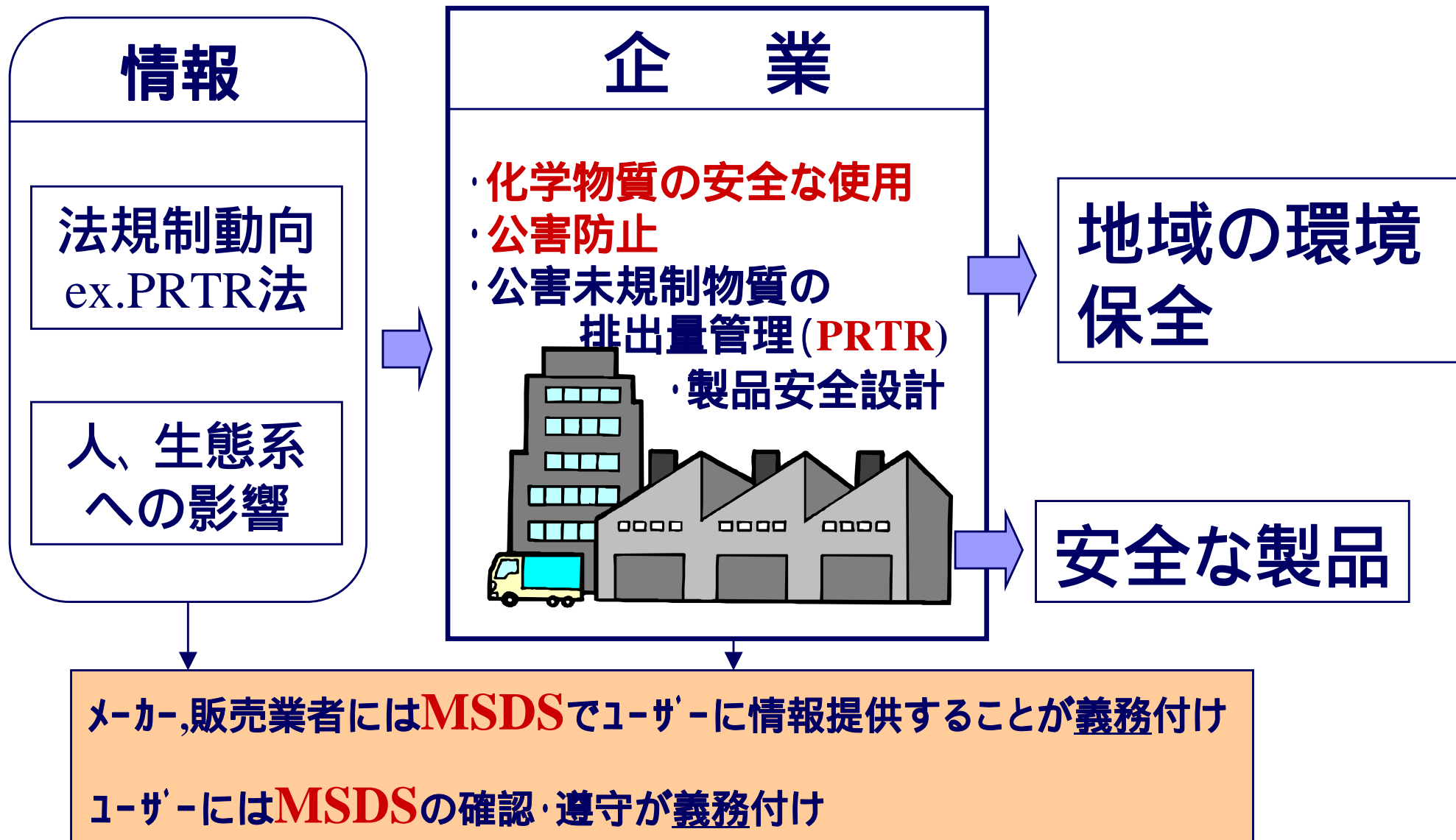


MSDSの提出依頼

人事部 安全衛生管理室

化学物質問題への企業の対応



「M S D S」とは

- **M**aterial (化学物質等 又は 製品)
- **S**afety (安全)
- **D**ata (データ)
- **S**heet (シート)

MSDSの目的

1. 安全・衛生・環境への影響を事前把握
2. 労働災害を未然に防止する

M S D S の項目

1. 化学物質及び会社情報
2. 組成・成分情報
3. 危険有害性の分類
4. 応急措置
5. 火災時の措置
6. 漏出時の措置
7. 取扱い・保管上の注意
8. 暴露防止措置
9. 物理・化学的性質
10. 危険性情報
11. 有害性情報
12. 環境影響情報
13. 廃棄上の注意
14. 輸送上の注意
15. 適用法令
16. その他

MSDSの対象

原材料、副資材をはじめ消耗品など

(MSDSを発行されている全ての物)

MSDSの作成、改定の年月日

2001年1月1日 以後
のMSDSを提出

改定、成分変更などが生じた場合、
最新版を再提出願います